



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 54

## КАРАР

«18» июня 2024 года

«18» июнь 2024 йыл

**О создании комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан**

В целях реализации статьи 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28.04.2021 № П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы актов осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», Уставом администрации сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республика Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Качегановский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения



*Кадыр*

Г.Р.Кадырова

Приложение №1  
к Постановлению  
администрации сельского  
поселения Качегановский  
сельсовет  
муниципального района  
Миякинский район  
Республики Башкортостан  
№ 54 от 18.06.2024 г.

Состав комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Кадырова Гульнара Раифовна – председатель комиссии;  
Латыпова Зульфия Раисовна – заместитель председателя комиссии;  
Булатова Миляуша Габделборисовна – секретарь комиссии;  
Загидуллина Луиза Раисовна – юрист, осуществляющий правовое обеспечение деятельности администрации (по согласованию);  
Каримова Лиана Дамировна – руководитель подразделения, осуществляющего управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации (по согласованию).

Приложение № 2  
к Постановлению  
администрации сельского  
поселения Качегановский  
сельсовет  
муниципального района  
Миякинский район  
Республики Башкортостан  
№ 54 от 18.06.2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по проведению осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района (далее - Комиссия) является органом, созданным в целях реализации норм, установленных Федеральным законом от 30.12.2020 № 518-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьи 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28.04.2021 № П/0179.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

### **2. Основные задачи, функции и права Комиссии**

2.1 Основной задачей Комиссии является проведение осмотра зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республика Башкортостан.

2.2 Комиссия, в соответствии с возложенными на нее задачами, осуществляет следующие функции и действия:

1) Обеспечивает размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Качегановский сельсовет в сети Интернет уведомления о проведении осмотра объекта (-ов) недвижимости с указанием даты и периода времени проведения осмотра.

2) В указанную в уведомлении дату Комиссия проводит визуальный осмотр объекта (-ов) недвижимости, по результатам осмотра оформляется Акт осмотра (форма утверждена приказом Росреестра от 28.04.2021 № П/0179), указанный в приложении к настоящему Положению, подписывается членами

комиссии, к акту осмотра прилагаются материалы фотофиксации объекта (в случае его существования), либо месторасположения объекта на местности в картографическом материале (в случае, если объект прекратил существование).

3) Комиссия проводит анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в распоряжении органов, осуществляющих данные мероприятия.

4) Комиссия направляет в уполномоченный орган информацию о необходимости получения сведений и документов в иных органах и организациях (в том числе в органах в сфере внутренних дел, в налоговых органах, органах записи актов гражданского состояния, нотариусам, органах по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации) в рамках своих полномочий проводит анализ полученных сведений.

5) Акт осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, оформленный в установленном законом порядке, и прилагающиеся к нему материалы, Комиссия направляет в уполномоченный орган для осуществления следующих действий:

- в случае подтверждения по результатам осмотра факта существования осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, акт такого осмотра является приложением к проекту решения о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;

- в случае, если по результатам осмотра здание, сооружение или объект незавершенного строительства прекратили свое существование, акт осмотра является приложением к заявлению о снятии с государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости, с таким заявлением уполномоченный орган обязан обратиться в орган регистрации прав;

б) В случае, если в ходе проводимых Комиссией мероприятий выявлены объекты недвижимости, сведения о которых отсутствуют в ГКН, имеющие признаки самовольных построек (в частности, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений), сведения о таких объектах недвижимости направляются в уполномоченный орган для принятия мер в рамках осуществления муниципального земельного контроля либо принятия решения о направлении в Управление Росреестра по Республике Башкортостан.

2.3. Комиссия имеет право при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

### **3. Организация работы Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- председательствует и ведет заседания Комиссии;

- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3.3 Заместитель Председателя Комиссии осуществляет полномочия Председателя Комиссии во время отсутствия Председателя.

3.4 Секретарь Комиссии или другой уполномоченный Председателем член Комиссии (в случае отсутствия секретаря Комиссии):

- не позднее чем за один день до дня проведения заседания Комиссии, уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- по ходу заседаний Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- по результатам работы Комиссии оформляет акт осмотра;

- осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

3.5 Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях, осмотрах объектов, подписывают протоколы заседаний Комиссии и акты осмотра по результатам работы Комиссии, при этом каждый из актов должен быть подписан не менее, чем половиной членов Комиссии (включая Председателя, заместителя Председателя и секретаря Комиссии), в зависимости от местонахождения осматриваемого объекта недвижимости в числе этих членов Комиссии должен быть представитель органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования сельского поселения Качегановский сельсовет.



Приложение №3  
к Положению о Комиссии  
утвержденному  
Постановлением  
администрации сельского  
поселения Качегановский  
сельсовет  
муниципального района  
Миякинский район  
Республики Башкортостан  
№ 54 от 18.06.2024 г.

Форма  
Приложения N 2  
к Приказу Росреестра  
от 28 апреля 2021 г. N П/0179

АКТ ОСМОТРА  
ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ ИЛИ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ  
РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в результате проведенного

\_\_\_\_\_ указывается дата и время осмотра (число и месяц, год, минуты, часы) осмотра объекта недвижимости \_\_\_\_\_, указывается вид объекта недвижимости: здание, сооружение, объект не завершено строительства кадастровый (или иной государственный учетный) номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, указывается при наличии кадастровый номер или иной государственный учетный номер (например, инвентарный) объекта недвижимости расположенного \_\_\_\_\_

указывается адрес объекта недвижимости (при наличии) либо местоположение (при отсутствии адреса) на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_, (при наличии) \_\_\_\_\_

расположенном \_\_\_\_\_, указывается адрес или местоположение земельного участка комиссией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указывается наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости в составе:

\_\_\_\_\_ приводит состав комиссии (фамилия, имя, отчество, должность

\_\_\_\_\_ каждого члена комиссии (при наличии)

\_\_\_\_\_ лица,  
выявленного в качестве указать нужно: "в присутствии" или "в отсутствие"  
правообладателя указанного ранее учтенного объекта недвижимости.

При осмотре осуществлена фотофиксация объекта недвижимости. Материалы фотофиксации прилагаются.

Осмотр проведен \_\_\_\_\_

указать нужно: "в форме визуального  
осмотра", "с применением технических  
средств", если осмотр проведен с  
применением технических средств,  
дополнительно указываются наименование и модель  
использованного технического средства

В результате проведенного осмотра установлено, что ранее учтенный  
объект \_\_\_\_\_ недвижимости

\_\_\_\_\_ (указать нужно: существует, прекратил существование)

Подписи членов комиссии:

Председатель  
комиссии:

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

-----