



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 18

КАРАР

«01» марта 2024 года

«01» март 2024 йыл

О подготовке населенных пунктов, хозяйственных объектов, мостов, гидротехнических и других сооружений сельского поселения Качегановский сельсовет к безаварийному пропуску паводка 2024 года

В целях своевременной и качественной подготовки населенных пунктов, хозяйственных объектов, инженерных коммуникаций, мостов, гидротехнических и других сооружений сельского поселения Качегановский сельсовет к безаварийному пропуску весеннего паводка 2024 года, а также обеспечения своевременной вывозки из затопляемых мест материальных ценностей, предупреждения загрязнения окружающей среды, и руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать в сельском поселении паводковую комиссию для организации и координации работ по подготовке к безаварийному пропуску паводка 2024 года. Приложение № 1.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводка 2024 года. Приложение № 2.

3. Распределить обязанности среди членов паводковой комиссии. Приложение № 3.

4. В срок до 25 февраля 2024 года членам комиссии обследовать потенциально опасные объекты и доложить в паводковую комиссию о состоянии и принятых мерах по безаварийному пропуску паводка на них.

5. Рекомендовать директору ООО «Айсушишма» Муллабаеву Р.Р. до 25 февраля 2024 года создать на местах рабочие паводковые комиссии и аварийные бригады. Разработать и осуществить мероприятия по исключению аварийных ситуаций и загрязнению окружающей среды, пропуску льда и весеннего паводка, защите объектов от повреждений.

6. Рекомендовать директору ООО «Родные просторы» Якубову В.Г. подготовить верхний пруд с. Качеганово, администрации сельского поселения нижний пруд с. Качеганово к пропуску паводка и выполнить мероприятия. Приложение № 4

7. В период прохождения ледохода и высокого уровня паводковых вод в администрации сельского поселения организовать круглосуточное дежурство согласно графику.

О состоянии паводка на реках, резких подъемах и других явлениях регулярно информировать сельскую паводковую комиссию.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



Г.Р. Кадырова

Приложение №
к постановлению главы Сельского
поселения Качегановский сельсовет
№ 18 от 01.03.2024 г

СОСТАВ
противопожарной комиссии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	№№ телефонов
1	Кадырова Гульнара Раифовна	Глава сельского поселения	2-76- 88, 89273305694
2	Муллабаев Рашит Рашилович	Директор ООО «Айсушишма»	2-91-65 89273576146
3	Якубов Владар Гибаевич	Директор ООО «Родные просторы»	8-919-60- 90-929
4	Мисбахов Шаукат Минихаевич	Завфермой ИП Махиянов Р.М., глава КФХ с. Новые Ишлы	2-76-30
5	Сайранова Фарида Бариевна	Директор МОБУ СОШ с.Качеганово	2-64-49, 89279420313
6	Латыпова Зульфия Раисовна	Управляющая делами администрации	2-65-68, 89373138454
7	Газизов Расим Ахсанович	Депутат сельского поселения	89279214758

Управляющая делами



З.Р.Латыпова

**План мероприятий
по подготовке и проведению безаварийного пропуска паводка
2023 года в сельском поселении Качегановский сельсовет**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки и способы проведения
1	Предупреждение руководителей хозяйств о необходимости проведения мероприятий по подготовке к пропуску весеннего половодья и проведения проверок технического состояния коммуникаций и сооружений	Глава СП и управделами администрации	Подготовка постановления
2	Проработка вопросов координации действий и оповещения, инспектирующих и других органов на период паводка 2024года.	паводковая комиссия	совещание паводковой комиссии
3	Определение населенных пунктов, производственных объектов, материальных ценностей, которые могут быть затоплены паводковыми водами, разработка планов предупредительных, аварийно-спасательных и других неотложных работ по каждому объекту	Глава СП руководители хозяйств всех форм собственности, руководители учреждений	Рабочие комиссии на местах до 20.02.2024
4	Проверка технического состояния гидротехнических сооружений, мостов, дамб, амбаров, трубопроводов, складов удобрений, ядохимикатов, ГСМ, АЗС, водосборов и др., обратив особое внимание на условия их эксплуатации, при необходимости провести ремонтные работы, очистить ото льда и от снега водосборы, кюветы и мостовые пролеты	Глава СП, руководители хозяйств всех форм собственности, руководители учреждений	Рабочими паводковыми комиссиями на местах проверяются все опасные объекты с составлением актов технического обследования по готовности к паводку до 28.02.2024
5	Создание и укомплектование аварийных бригад, обеспечение их необходимой техникой и инструментами	Глава СП Руководители хозяйств всех форм собственности	с 14.02.2024 по 15.04.2024 назначить ответственных лиц и провести соответствующую работу
6	Эвакуация населения в зонах возможного затопления	специалист ВУС	При возникновении необходимости
7	Эвакуация из ферм, расположенных в	Завфермой	При возникновении

	зонах возможного подтопления до начало подтопления скота, кормов, ценного оборудования	Мухамадиев И.С Мисбахов Ш.М	необходимости
8	Проведение инвентаризации мест хранения и неорганизованных скоплений бытовых и промышленных отходов на местах возможного затопления и обеспечить своевременную защиту их или вывоз за пределы затопляемых зон	Члены паводковой комиссии	До 31.03.2024
9	Убрать навоз, отходы, мусор с мест стока талых вод и берегов рек и озер, обеспечить их вывозку на отведенные места, не допускать складирования минеральных удобрений под открытым небом.	ИП Махиянов главы КФХ, руководители учреждений	До 31.03.2024
10	Обеспечить бесперебойную работу электропередачи и связи, заблаговременно установить за ним систематическое наблюдение	Назаров А.С.	Весь паводковый период
11	До наступления распутицы завести в малые населенные пункты, с которыми могут быть прервана связь, запасы медикаментов, продукты питания и товары повседневного спроса	Заведующие ФАП, частные предприниматели	Весь паводковый период
12	Обеспечить представление своевременной и качественной оперативной информации об обстановке на период половодья по тел. 2-64-43	Ответственные лица	Весь паводковый период
13	Представление обобщенной информации по итогам половодья в республиканскую паводковую комиссию	Глава СП и управделами	До 15.05.2024г.

Управляющая делами



З.Р.Латыпова

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
обязанностей среди членов паводковой комиссии

№	Фамилия и инициалы	Обязанности членов комиссии	Телефон
1	Кадырова Г.Р.	Организация и координация работы паводковой комиссии.	2-64-43
2	Муллабаев Р.Р.	Обеспечение сохранности семенного материала, удобрений, ядохимикатов, своевременной эвакуации из зоны возможного затопления. Обеспечение в необходимых случаях автотранспортом для вывозки материальных ценностей и людей из зон возможного затопления, очистки от снега дорог, мостов и производственных объектов	2-91-65
3	Якубов В.Г.	Организация безаварийной работы водосбросов гидротехнических сооружений	2-28-11
4	Мисбахов Ш.М.	Обеспечение сохранности поголовья скота и кормов. Своевременная заготовка и подвозка к местам возможных аварий запасов строй-материалов (камень, гравий, глина)	2-76-30
5	Сайранова Ф.Б.	За проведение мероприятий с детьми по недопущению несчастных случаев во время весеннего паводка	2-64-49
6	Газизов Р.А.	Организация круглосуточного дежурства и эвакуация населения	2-76-74
7	Латыпова З.Р.	Информационная работа с населением (раздача памяток, предупреждений). Сбор и обобщение оперативной информации о прохождении паводка.	2-64-43

Управляющая делами



З.Р.Латыпова