

Администрация сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан



Башкортостан Республикаһы
Миәкә районы муниципаль
районының Көсөгән ауыл
советы ауыл биләмәһе
Хакимиәте

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 55

КАРАР

«29» августа 2022 года

«29» август 2022 йыл

Об утверждении Программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан на 2022 - 2024 годы

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 28 декабря 2007 года № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», Администрация сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан на 2022 - 2024 годы (прилагается).

2. Постановление Администрации сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от № 30 от 18.05.2021 г. «Об утверждении муниципальной Программы развития субъектов малого предпринимательства в сельском поселении Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан на 2021 - 2023 годы» отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит обнародованию на информационном стенде в здании администрации и в сети «Интернет» сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



Кадырова Г.Р. Кадырова

Утверждена
Постановлением администрации
сельского поселения
Качегановский сельсовет
муниципального района
Миякинский район
Республики Башкортостан
от 29.08.2022 г. № 55

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
РАЗВИТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В
СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ КАЧЕГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МИЯКИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН НА 2022-2024 ГОДЫ**

Содержание

Паспорт Программы:

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами;
2. Цель и задачи Программы;
3. Финансовое обеспечение Программы;
4. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения;
5. Основные направления Программы;
6. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
7. Система программных мероприятий.

Паспорт Программы

Наименование Программы

Муниципальная Программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан на 2022-2024 годы.

Основание для разработки Программы

Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Закон Республики Башкортостан «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», Республиканская Программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан.

Заказчик Программы

Администрация сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Основной разработчик программы

Администрация сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Цель и задачи Программы

Цель:

Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач сельского поселения

Задачи:

- сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;
- формирование конкурентной среды в экономике сельского поселения;
- обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг);
- увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового регионального продукта;
- увеличение доли на региональном рынке отечественной продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства

Срок реализации Программы 2022-2024 годы

Объемы и источники Программы

Реализация Программы осуществляется за счет средств финансирования бюджета сельского поселения Качегановский сельсовет

Основные направления Программы

- Содействие в организации финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- поддержка муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие инновационной и производственной сферы малого и среднего предпринимательства;
- формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- научно-методическое, образовательное и консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства;
- повышение престижа предпринимательской деятельности.

Механизм реализации Программы;

- Привлечение к выполнению мероприятий отдельных исполнителей, в том числе органов местного самоуправления (по согласованию), а так же организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства;

- финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан путем предоставления субсидий, займов, поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и

организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности

- сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе;
- увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта.

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

Развитие малого и среднего предпринимательства в сельском поселении является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующей цели экономических реформ в России - созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

На начало 2022 года в сельском поселении действует 5 субъектов малого предпринимательства.

Среднесписочная численность занятых на малых предприятиях сельского поселения составляет 6 человек. Уровень среднемесячной заработной платы всех работников малых предприятий – 12 000 рублей.

Особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной системы хозяйствования определяют следующие факторы:

- увеличение доли среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни и являющегося главной стабилизирующей силой гражданского общества;
- наличие в секторе малого и среднего предпринимательства большого потенциала для создания новых рабочих мест, снижения уровня безработицы и социальной напряженности в обществе, особенно в условиях мирового экономического кризиса;
- изменение общественной психологии и жизненных ориентиров основной массы населения;
- гибкость и способность малого и среднего предпринимательства быстро трансформировать структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

В связи с этим возникает необходимость программного подхода в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

Муниципальная Программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район на 2022-2024 годы (далее - Программа) является логическим продолжением предыдущих программ и разработана с учетом:

- позитивных сдвигов в области законодательной, финансовой, информационной и иных форм поддержки малого и среднего предпринимательства в целях выполнения Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Закона Республики Башкортостан "О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан";
- реального состояния малого и среднего предпринимательства на фоне мирового экономического кризиса, потребностей и уровня развития предпринимательства в

различных видах экономической деятельности сельского поселения Качегановский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач района.

Основными задачами Программы являются:

- сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;
- формирование конкурентной среды в экономике района;
- обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынки муниципального района, Республики Башкортостан, Российской Федерации и иностранных государств;
- увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового регионального продукта;
- увеличение доли на региональном рынке отечественной продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства.

3. Финансовое обеспечение Программы

Объем финансирования программы на

2022 год: 1,0 тыс. руб. из них:

средства федерального бюджета всего – 0,0 тыс. руб.

средства Республиканского бюджета всего - 0,0 тыс. руб.

средства муниципального района всего – 0,0 тыс. руб.

средства бюджета сельского поселения всего – 1,0 тыс. руб.

всего – 1,0 тыс. руб..

Объем финансирования программы на

2023 год: 1,0 тыс. руб. из них:

средства федерального бюджета всего – 0,0 тыс. руб.

средства Республиканского бюджета всего - 0,0 тыс. руб.

средства муниципального района всего – 0,0 тыс. руб.

средства бюджета сельского поселения всего – 1,0 тыс. руб.

всего – 1,0 тыс. руб..

Объем финансирования программы на

2024 год: 1,0 тыс. руб. из них:

средства федерального бюджета всего – 0,0 тыс. руб.

средства Республиканского бюджета всего - 0,0 тыс. руб.

средства муниципального района всего – 0,0 тыс. руб.

средства бюджета сельского поселения всего – 1,0 тыс. руб.

всего – 1,0 тыс. руб.

4. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения

Программа реализуется в соответствии с системой программных мероприятий, предусмотренных разделом 7 Программы.

Предоставление финансовой и иных форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры), осуществляется в соответствии с положениями Программы и законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4.1. Порядок предоставления финансовой поддержки

4.1.1 Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства представляют следующие документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки;

б) свидетельство о государственной регистрации в качестве субъекта малого и среднего предпринимательства;

в) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

г) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

д) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

е) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

ж) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

з) заверенную заявителем копию устава (для юридических лиц);

и) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявитель - юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов (форма №1) и отчетов о прибылях и убытках (форма №2) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо - на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявитель - индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма №3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель - заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель - заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов

(вновь зарегистрированный заявитель - заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты молодежного предпринимательства, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

к) заверенную заявителем копию документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган в соответствии со [статьей 80](#) Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации - субъекты малого предпринимательства не освобождаются от представления копии документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки указанной налоговой отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте - заверенные заявителем копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

л) бизнес-проект;

м) смету расходов;

н) проекты контрактов (договоров), счета на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

о) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта молодежного предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств:

заверенные заявителем копии договоров, счетов на оплату;

документы, подтверждающие факт оплаты: заверенные заявителем копии кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка;

документы, подтверждающие факт исполнения обязательств: заверенные заявителем копии товарных чеков, или товарных накладных, или актов приема-передачи товара(-ов), и (или) актов выполненных работ (услуг).

По сделкам, осуществленным с организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в которых наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт могут осуществляться без применения контрольно-кассовой техники, а также по сделкам по приобретению предметов религиозного культа и религиозной литературы в учреждениях и предприятиях религиозных организаций в качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, субъект предпринимательства представляет:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов);
заверенную(-ые) заявителем копию(-и) товарной(-ых) накладной(-ых), или акта(-ов) приема-передачи товара(-ов), и (или) акта(-ов) выполненных работ (услуг);

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) товарного(-ых) чека(-ов), или бланка(-ов) строгой отчетности, или квитанции(-й), или иных документов, подтверждающих прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу) (указанные документы должны содержать следующие сведения (реквизиты) продавца (исполнителя): наименование, порядковый номер и дату выдачи документа; наименование организации (для юридического лица) или фамилию и инициалы (для индивидуального предпринимателя); идентификационный номер налогоплательщика; наименование и количество оплаченных приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг); сумму оплаты; должность, фамилию и инициалы лица, выдавшего документ, его личную подпись; оттиск печати (при ее наличии)).

По сделке купли-продажи транспортного средства субъект предпринимательства представляет:

заверенную заявителем копию договора;
заверенную заявителем копию паспорта транспортного средства.

По сделкам(-е) купли-продажи нежилого помещения и (или) земельного участка субъект предпринимательства представляет:

заверенную заявителем копию договора;
заверенную заявителем копию акта приема-передачи нежилого помещения (земельного участка).

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи транспортных средств, жилых помещений и земельных участков.

п) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

Документы представляются лично руководителем субъекта предпринимательства или представителем субъекта (организации) на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство - подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

если заявителем является юридическое лицо - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись "Копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Документы, представленные субъектами предпринимательства для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Администрации сельского поселения. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта предпринимательства, представленному в Администрацию

сельского поселения могут быть возвращены оригиналы документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем и ответственным специалистом Администрации сельского поселения.

4.1.2 Исполнитель осуществляет прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с видами финансовой поддержки, регистрирует заявления по мере их поступления в специальном журнале.

4.1.3. Исполнитель в пятидневный срок с момента регистрации заявления передает рассмотренные документы в комиссию по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создаваемую Администрацией сельского поселения (далее – комиссия).

4.1.4. Решение о предоставлении финансовой поддержки принимает комиссия. Решением комиссии устанавливаются размеры финансовой поддержки для предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства в зависимости от расходов, необходимых для осуществления приоритетных видов экономической деятельности.

4.1.5 Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц при наличии заявлений.

4.1.6 Информация о принятом решении комиссии в течение пяти дней со дня его принятия доводится до каждого субъекта малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение.

4.1.7 Комиссия в трехдневный срок передает оформленное решение о предоставлении финансовой поддержки исполнителю для оформления договоров на оказание финансовой поддержки.

4.1.8 Финансовая поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, которые:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренная [статьей 17](#) Федерального закона от 27.07.2007 209-ФЗ, не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

4.1.9 В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случаях, если:

а) не представлены документы, предусмотренные Программой в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли;

в) прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией инфраструктуры порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств

поддержки;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Программой;

д) бюджетные средства, выделенные на оказание отдельных видов финансовой поддержки, использованы в полном объеме;

е) документы представлены после прекращения или приостановления их приема.

4.1.10 В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с пунктом 7.11. раздела 7 Программы субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры вправе повторно подать документы на оказание финансовой поддержки в течение срока приема документов, устранив причины отказа.

4.1.11 Комиссией принимаются решения об откладывании рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры в случаях:

- необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

- обнаружения фактов ненадлежащего оформления документов.

При возникновении необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах исполнитель направляет запрос необходимой информации в адрес соответствующих компетентных органов, организаций или лиц (далее - компетентные органы) в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов.

Документы субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры, рассмотрение которых было отложено, подлежат рассмотрению на ближайшем заседании комиссии после поступления в Администрацию сельского поселения необходимой информации от компетентных органов.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры рассмотрение приостанавливается со дня принятия комиссией такого решения до получения соответствующей информации от компетентных органов.

При обнаружении комиссией фактов ненадлежащего оформления субъектами малого или среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры представленных документов (не соблюдены их типовые формы, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не соблюдены требования к заверению копий документов) комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов таких субъектов малого или среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры по причине ненадлежащего оформления этих документов субъекты малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры вправе в течение 15 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте Администрации Муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан информации о принятом комиссией решении, повторно представить документы, устранив причины отказа. Документы представляются в Администрацию сельского поселения с сопроводительным письмом и их перечнем, приобщаются к ранее рассмотренному пакету документов на получение финансовой поддержки и повторно рассматриваются на ближайшем заседании комиссии.

4.1.12 Администрация сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки заключает с ее получателями договоры о субсидировании, в которых указываются расчет суммы субсидирования, размер, порядок и условия перечисления субсидии, а также

устанавливается возможность осуществления контрольно-счетными органами проверок соблюдения условий получения бюджетных средств в порядке, определенном законодательством.

Если получатель финансовой поддержки в указанный срок не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

4.1.13 Перечисление субсидии осуществляется на основании договора о субсидировании с лицевого счета Администрации сельского поселения на счет получателя субсидии в течение 20 рабочих дней с момента заключения указанного договора при наличии соответствующих средств бюджета на счете Администрации сельского поселения.

4.1.14 Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры представляют в Администрацию сельского поселения ежеквартальные отчеты о фактическом использовании полученных денежных средств финансовой поддержки не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также отчеты об эффективности деятельности по итогам года не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

4.1.15 Возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении, осуществляется в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня принятия администрацией решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателям субсидий направляется соответствующее письменное уведомление.

Получатели субсидий в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления обязаны перечислить на лицевой счет администрации указанную сумму средств.

При отказе получателями субсидий от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

4.1.16 В случае образования у субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры неиспользованного остатка субсидии ее получатель обязан в письменной форме уведомить об Администрацию сельского поселения и в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Администрации сельского поселения о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии перечислить его на лицевой счет Администрации сельского поселения.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

4.1.17 Администрация сельского поселения осуществляет ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Основные направления Программы

5.1. Содействие и финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры.

В условиях финансового кризиса и ограниченного доступа к финансовым ресурсам развитие прогрессивных финансовых технологий поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее востребованных направлений содействия развитию бизнеса.

В республике внедрены и реализуются программы субсидирования процентных ставок по кредитным договорам, страховых взносов по договорам страхования, лизинговых платежей по договорам лизинга субъектов малого предпринимательства, проектов субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса, расходов по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, затрат, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

5.2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры.

Основными задачами имущественной поддержки являются:

- регулярное пополнение информационных банков данных по неиспользуемым площадям муниципального имущества (свободным, сдаваемым в аренду, предлагаемым к реализации и пр.);
- осуществление органами местного самоуправления передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;
- реализация преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства по выкупу недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в соответствии с Федеральным законом "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- удовлетворение растущих потребностей, субъектов малого и среднего предпринимательства в нежилых помещениях, отвечающих современным качественным, технологическим и функциональным требованиям.

5.3. Нормативное правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по совершенствованию нормативной правовой базы в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на формирование и поддержку муниципальной нормативной правовой базы, затрагивающей вопросы предпринимательства и способствующих более динамичному развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

5.4. Формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства

Мероприятия Программы по формированию эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на решение следующих задач:

- создание системы мероприятий в сфере информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;
- проведение просветительской работы в области финансовой грамотности начинающих и действующих предпринимателей через проведение "круглых столов", консультаций, конференций, широкого обсуждения проблематики в средствах массовой информации при участии Союза предпринимателей, кредитных организаций, органов местного самоуправления;
- освещение в средствах массовой информации вопросов развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательского движения, формирования положительного имиджа предпринимателя и повышения общественного мнения о предпринимательском сообществе.

5.5. Научное, образовательное и консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства

Мероприятия Программы по научному и консультационному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на:

- привлечение на конкурсной основе организаций инфраструктуры для разработки и усовершенствования системы мероприятий и механизмов реализации государственной политики;
- проведение анализа предпринимательства по видам экономической деятельности;
- разработку концепции инфраструктурного обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по образовательному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на содействие в организации образовательных курсов по основам предпринимательской деятельности (вопросы налогообложения, бухгалтер, составление бизнес-планов и др.) для начинающих свой бизнес, поскольку в условиях нестабильной экономической ситуации неизбежен рост безработных, которых необходимо обучить основам предпринимательства и помочь открыть свое дело.

5.6. Повышение престижа предпринимательской деятельности

Для пропаганды положительного опыта предпринимательской деятельности, поддержки предпринимательской инициативы продолжить в 2022-2024 годах практику участия в республиканских конкурсах.

Привлекать молодежь к занятию предпринимательской деятельностью путем реализации первоочередных мер, направленных на изменение отношения молодых людей к бизнесу, формирование у руководителей разного уровня приоритетного отношения к проблеме молодежного предпринимательства.

6. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд при реализации федеральных, региональных, муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки.

Целью формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является обеспечение потребностей малых и средних предприятий, возникающих в процессе организации, ведения и расширения предпринимательской деятельности. Основными функциями организаций инфраструктуры являются создание благоприятных условий для стартующего и развивающегося бизнеса, в том числе в области финансирования, обучения, консультирования, имущественного обеспечения, сертификации, информационной поддержки и др.

В целях реализации Программы под организацией инфраструктуры понимается организация, включенная в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Реестр организаций инфраструктуры). Включение в Реестр организаций инфраструктуры и порядок его ведения осуществляется в соответствии с порядком ведения Реестра организаций инфраструктуры, утверждаемым Министерством внешнеэкономических связей, торговли и предпринимательства.

В Реестр организаций инфраструктуры включаются хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), имеющие намерение на систематической основе оказывать содействие в реализации Программы.

Организации инфраструктуры, включенные в Реестр организаций инфраструктуры, могут в установленном порядке привлекаться в качестве исполнителей программных мероприятий и пользоваться механизмами поддержки предпринимательства, предусмотренными в Программе.

Для включения в Реестр организаций инфраструктуры заявитель должен представить в Министерство следующие документы:

- заявление с указанием основных направлений деятельности, информации о средней численности работников, источниках финансирования текущей деятельности;
- устав (положение);
- оригинал либо заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в текущем году;
- документы, подтверждающие наличие опыта реализации проектов (мероприятий) в рамках программ поддержки предпринимательства и удостоверяющие выполнение работ (оказание услуг) по направлениям Программы (копии договоров, актов выполненных работ, благодарственных писем и другие документы), при их наличии.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, и других обстоятельств, свидетельствующих о нарушении заявителем указанных ниже требований, Министерство отказывает организации инфраструктуры во включении в Реестр организаций инфраструктуры.

При принятии решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры к организациям инфраструктуры предъявляются следующие требования:

- деятельность организации инфраструктуры направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;
- неприостановление деятельности;
- обеспеченность квалифицированным персоналом;
- осуществление своей деятельности на территории Республики Башкортостан.

При принятии решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры приоритет отдается организациям инфраструктуры, имеющим опыт реализации проектов (мероприятий) в рамках программ поддержки предпринимательства.

7. Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (2022-2024 годы)	Исполнитель	Объем финансирования, тыс. рублей
1	2	3	4	
<i>7.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства</i>				
7.1.1	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения субсидий на начальной стадии становления бизнеса	в течение года	Администрация сельского поселения	3
7.1.2	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения микрофинансирования.	в течение года	Администрация сельского поселения	

7.1.3	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения субсидий на компенсацию ранее понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, в том числе:	в течение года	Администрация сельского поселения	
7.1.3.1	субсидирование части процентной ставки			
7.1.3.2	субсидирование части страховых взносов			
7.1.3.3	субсидирование части лизинговых платежей			
7.1.3.4	субсидирование части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях			
7.1.3.5	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта			
7.1.3.6	субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией программ энергосбережения и присоединением к объектам электросетевого хозяйства (до 100 кВт)			
7.1.4	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в оформлении получения субсидии на компенсацию части затрат организаций инфраструктуры, связанных с реализацией проектов по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан	в течение года	Администрация сельского поселения	
<i>7.2. Нормативно-правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства</i>				
7.2.1	Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность	в течение года	Администрация сельского поселения предприниматели	
<i>7.3. Формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства</i>				
7.3.1	Пополнение, актуализация и поддержание информационно-аналитической системы Интернет-портала "Малый бизнес Башкортостана"	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	

7.3.2	Проведение совещаний, по проблемам развития малого и среднего предпринимательства и системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	
7.3.3	Содействие в участии в работе "горячей линии" Республиканского совета по поддержке предпринимательства при Правительстве Республики Башкортостан	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	
7.3.4	Содействие в продвижении продукции и помощь в организации сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района с российскими и зарубежными контрагентами в рамках конференций, выставок, презентаций, бизнес встреч и т.п.	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	
7.3.5	Консультации и информационная деятельность в области сертификации товаров и услуг по международным стандартам качества	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	
7.3.6	Систематическое освещение о развитии и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан в средствах массовой информации, в том числе:	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	
7.3.6.1	в печатном издании (газете)			
7.3.6.2	в специализированном журнале			
7.3.6.3	на телевидении			
7.3.7	Содействие в подготовка и издание статистических материалов о развитии малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе	в течение года	Администрация сельского поселения, предприниматели	
<i>7.4. Научное, образовательное и кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства</i>				
7.4.1	Содействие в организация образовательных курсов для начинающих предпринимателей, оказание проф. ориентационных, консалтинговых и информационно - консультационных услуг безработным гражданам, изъявившим желание заняться предпринимательской деятельностью.	в течение года	Администрация сельского поселения	